**Date de clôture prolongée au 15 juillet à 23 h 59**

DOSSIER DE CANDIDATURE

**« CASALIS - Colocation Alzheimer :  un système d’accompagnement vers le logement inclusif et solidaire »**

Date limite de dépôt des candidatures : **lundi 30 juin 2025 à 23 h 59** (cachet de la Poste faisant foi)

Au regard des enjeux démographiques et éthiques, il est indispensable d’imaginer, de développer et de soutenir de nouvelles solutions d’habitat qui répondent au souhait des Français de vieillir à domicile, dans un environnement familier et non-médicalisé.

C’est dans cet esprit que la **Fondation Médéric Alzheimer** et **Familles Solidaires** lancent un appel à candidatures destiné à**démontrer que les colocations Alzheimer sont une offre d’habitat adaptée aux personnes vivant avec des troubles cognitifs**.

Les deux partenaires accompagneront 10 candidats tout au long de la conception de leur projet de septembre 2025 à novembre 2026. Cet accompagnement consistera en :

* un diagnostic complet de leurs projets ;
* du conseil personnalisé ;
* 10 jours de formation ;
* un voyage d'étude ;
* une dotation financière de 5 000 €.

L’appel à candidatures est désigné sous le nom de CASALIS — Colocation Alzheimer : un Système d’Accompagnement vers le Logement Inclusif et Solidaire.

Pour candidater, vous pouvez remplir ce formulaire et le renvoyer par courrier, lisible et complet, accompagné de toutes les pièces complémentaires à l’adresse suivante :

Fondation Médéric Alzheimer

CASALIS

5 rue des Reculettes

75013 PARIS

Vous pouvez poser vos questions en envoyant un email à : casalis@med-alz.org en précisant dans l’objet « QUESTIONS »

1. **Merci de nous indiquer une adresse email sur laquelle vous souhaitez recevoir une confirmation de réception de votre dossier :**

*adresse email :*

1. **Pour participer à l’appel à candidatures vous devez répondre favorablement à ces 7 questions :**

[ ]  *Ma structure est bien d'intérêt général et à but non lucratif*

[ ]  *Ma structure a son siège social en France*

[ ]  *Mon projet concerne une colocation développée en France pour les personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer ou une maladie apparentée*

[ ]  *Mon projet n’est pas encore en exploitation*

[ ]  *J'ai déjà identifié un foncier disponible, ou un partenaire pour construire/mettre à disposition le bien immobilier, et je peux le justifier par des documents émanant de tiers (acte de propriété et/ou compromis de vente et/ou bail et/ou attestation bailleur social ou collectivité et/ou récépissé de dépôt de permis de construire — il peut y avoir plusieurs justificatifs de sécurisation)*

[ ]  *Je suis disponible tout au long de l'accompagnement et pour les évènements organisés autour des lauréats dont je reconnais avoir pris connaissance dans le cahier des charges*

[ ]  *Je certifie l'ensemble des informations exactes et sincères, et adhère pleinement au cahier des charges de l'appel à projets que je reconnais avoir téléchargé et lu. Par ailleurs j'ai été mandaté par le représentant légal de ma personne morale pour compléter le présent dossier et adhérer aux conditions de participation.*

**INFORMATION GÉNÉRALES SUR LA STRUCTURE CANDIDATE**

1. Nom de la structure juridique porteuse du projet :
2. Précisez le cas échéant son rattachement à une organisation (groupe, fondation, bailleur, réseau…) :
3. Adresse postale de correspondance :
4. Année de création et SIRET :
5. Nom, fonction et coordonnées du responsable de projet (téléphone portable et email) :
6. Nombre de salariés et de bénévoles dans votre organisation (précisez) :

**L’HISTOIRE, L’ÉQUIPE, LA GOUVERNANCE ET L’ÉCOSYSTÈME TERRITORIAL DU PROJET**

1. Racontez-nous l’histoire de votre projet : quelles sont les motivations personnelles ou collectives qui animent votre collectif projet ?
2. Comment votre équipe projet s’est-elle constituée ? Présentez brièvement ses membres, leurs compétences et leurs rôles :
3. Le projet inclut-il des aidants familiaux ou des personnes concernées dans sa gouvernance ?
4. Quels sont les partenaires impliqués dans le projet ? (collectivités, associations, financeurs, etc.) :
5. Votre projet est-il déjà identifié au sein des réseaux d’accompagnement gérontologiques, hospitaliers ou médico-sociaux ? Si oui, précisez lesquels et la nature de votre collaboration (partenariats, conventions, appuis techniques…) :
6. Qu’attendez-vous de l’accompagnement proposé par cet appel à candidatures ? Quels sont les appuis techniques ou méthodologiques dont vous avez besoin pour avancer dans votre projet ?

**PRÉSENTATION DU PROJET DE COLOCATION ALZHEIMER**

1. Nom du projet :
2. Localisation prévue du projet (ville, département, région) :
3. Description synthétique du projet (500 caractères maximum) :
4. Quel est le public principal du projet ? (personnes atteintes de la maladie d’Alzheimer, autres publics en inclusion, etc.) et le nombre d’habitants prévus (si mixité de population, détaillez) :
5. Les futurs habitants sont-ils déjà identifiés ? Si non, quels sont les besoins identifiés sur le territoire ? Quelle étude avez-vous déjà réalisée pour identifier la pertinence du lieu ?
6. Le projet est-il déjà conventionné sous le dispositif Aide à la Vie Partagée (AVP) (Aide à la Vie Partagée attribuée par les départements) ? Si « non », précisez pourquoi.
7. Où en êtes-vous dans le projet ? Quel est votre calendrier prévisionnel ? (étapes et actions réalisées et prévues) Précisez aussi la date d’ouverture prévisionnelle.
8. Avez-vous déjà identifié des partenaires clés qui soutiennent votre projet ? (réseaux d’entraide, incubateurs, etc.) Précisez également si vous êtes, ou avez été, accompagné.
9. Décrivez l’environnement du projet : proximité des commerces, services, transports, partenaires locaux...
10. Quelles relations entretenez-vous avec les élus locaux ? Avez-vous besoin de les convaincre ou sont-ils acquis à votre cause ?

**FONCIER ET CADRE IMMOBILIER**

1. Le foncier est-il sécurisé ?

[ ]  Oui

[ ]  Non, pas du tout

[ ]  Non, pas tout à fait

1. Qui sera propriétaire du bâtiment ?
2. Décrivez le type d’habitat prévu, colocation, habitats regroupés et leur implantation (immeuble, maison, autre) :
3. Prévoyez-vous des aménagements spécifiques pour garantir le confort l’accessibilité, le soutien à l’autonomie et la sécurité des habitants ? (adaptation aux besoins des personnes atteintes de troubles cognitifs) :

**MODÈLE ÈCONOMIQUE ET PÉRENNITÉ DU PROJET**

1. De quelle(s) ressource(s) disposez-vous pour réaliser l’ingénierie du projet (avant ouverture) ? Précisez les ressources humaines et financières (salariés, bénévolat, mécénat, subventions pour l’ingénierie, etc.) :
2. Présentez le modèle juridique et économique pressenti sur la partie immobilière (sources de financements, subventions, investissements, emprunts…) et présentez un schéma sur le montage juridique.
3. Présentez le modèle juridique et économique pressenti pour l’exploitation / gestion de l’habitat (intermédiaire locatif, location directe, sources de financement, subventions, investissements pour l’exploitation) :
4. Quel est le budget prévisionnel pour un habitant ? (charges = loyer, charges locatives, charges alimentaires, autres charges ; produits et origine des produits = participations financières des habitants, des familles ou aidants, dotations, subventions d’exploitation, dons, autres produits…) :
5. En phase de fonctionnement, quelle(s) ressource(s) humaine(s) (précisez fonction(s)) envisagez-vous et quelle(s) source(s) de financement ? Précisez si vous envisagez de développer d’autres projets :

**ACCOMPAGNEMENT SOCIAL ET QUALITÉ DE VIE DES HABITANTS**

1. Quel sera le modèle d’accompagnement des habitants dans la colocation ?
2. Le projet prévoit-il la présence de professionnels (aides à domicile, coordinateurs, équipes médico-sociales, sanitaires, autres) ?
3. Comment l’autodétermination, le choix des prestataires de services sera garanti par les habitants ?
4. Quelles instances de régulation avez-vous envisagé ? Qui les mènera ?
5. Comment la stimulation des capacités restantes des habitants sera-t-elle favorisée ?
6. Des activités spécifiques seront-elles mises en place pour accompagner le collectif ? Préciser qui réalisera les activités : professionnels, salariés, familles, bénévoles… ?
7. Comment le lien social avec l’extérieur sera-t-il encouragé ? Avez-vous déjà tissé des partenariats ?

**IMPACT ET INNOVATION SOCIALE**

1. En quoi votre projet contribue-t-il à l’innovation sociale dans le champ des habitats inclusifs ? Quels indicateurs suivrez-vous pour évaluer l’impact du projet ?
2. Quel est le petit plus de votre projet qui le distingue des autres projets de colocations Alzheimer ?
3. Faites votre présentation vidéo courte (- de 3 min) pour convaincre le jury (format MP4, MPG, MPEG de 25 Mo maximum) :

*Indiquez le lien internet qui permet de télécharger votre vidéo.*

**PIÈCES JUSTIFICATIVES À FOURNIR**

1. Avis de situation SIRENE (téléchargeable gratuitement sur <https://avis-situation-sirene.insee.fr/>)
2. Acte de propriété et/ou compromis de vente et/ou bail et/ou attestation bailleur social ou collectivité et/ou récépissé de dépôt de permis de construire.
(*Il peut y avoir plusieurs justificatifs de sécurisation*.)
3. Estimation du budget prévisionnel d’un locataire (joindre un document précisant les charges et produits payés par les habitants, couvrant tous les aspects de la vie quotidienne (repas, courses, amortissement des équipements, cotisation, loyer, charges locatives cout de l'aide humaine) et présentant également les ressources cibles visées (retraite, AAH, APA, PCH AH...).
4. Statuts de la structure, signés et certifiés conformes par la Présidence.
5. Récépissé de déclaration en préfecture ou extrait du journal officiel ou attestation d'inscription au Tribunal.
6. Budget prévisionnel du projet.
7. CV des membres clés du projet.
8. Dernier rapport d'activités de la structure.
9. Dernier rapport financier approuvé par l'Assemblée Générale (ou les organes délibératifs de votre structure).
10. Liste des membres du Conseil d’Administration ou de l’organe délibératif, avec pour chacun :
Nom, prénom, fonction, adresse et profession.

Avant de nous envoyer votre dossier, assurez-vous bien qu’il soit complet et lisible.

Avez-vous bien répondu à **TOUTES** les questions ?

Avez-vous rassemblé **TOUTES** les pièces complémentaires demandées ?

**LES DOSSIERS INCOMPLETS NE SERONT PAS RECEVABLES.**